



## INSTRUCTIVO DE APLICACIÓN DE EXÁMENES

El examen tendrá una duración de una hora (**HORA CD. DE MÉXICO**).

Cinco días hábiles antes de la fecha de examen, acceder a <http://www.facmed.unam.mx/registro/programa/> en donde se pedirá introducir el número de cuenta para conocer la programación de examen.

Deberán corroborar que el área de rotación a evaluar sea la correspondiente al bimestre en curso. **De haber algún error en el área de rotación, comunicarlo al Departamento de Internado, al menos 2 días hábiles antes del examen.**

### INSTRUCCIONES PARA ALUMNOS FORÁNEOS:

1. Realizar el examen en la sede clínica correspondiente. **La hora indicada del examen es correspondiente a la hora de la Ciudad de México.**
2. En caso necesario, puede comunicarse al canal de telegram [http://www.facmed.unam.mx/registro/Telegram\\_examen/](http://www.facmed.unam.mx/registro/Telegram_examen/)

### INSTRUCCIONES PARA ALUMNOS METROPOLITANOS:

1. Presentarse una hora antes del horario de inicio de examen.
2. **Para ingresar al examen, deberá presentar identificación oficial (UNAM, INE o pasaporte).**
3. Evitar portar artículos voluminosos o de valor.
4. Los teléfonos celulares, relojes inteligentes, tabletas u otro dispositivo electrónico, deberán permanecer apagados (no modo avión ni silenciado) y serán resguardados en la paquetería, sin excepción. **De sorprenderlos portando o haciendo uso de los mismos, será anulado el examen y la calificación registrada será NP.**
5. Al ingresar, verificar el funcionamiento correcto del equipo. En caso necesario reportarlo al personal de apoyo del examen.
6. Al ingresar, deberán permanecer en sus asientos y en silencio en todo momento. No se permite el uso del sanitario sino hasta finalizar el examen.
7. Al salir, deberá hacerlo de manera ordenada y conforme a las indicaciones.



# COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN



## INDICACIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DEL EXAMEN:

- Escribir el número de cuenta en la ventana de “Folio” y la contraseña enviada mediante correo electrónico. Dar clic en iniciar.
- Verificar sus datos, en caso de algún error reportarlo en forma inmediata.
- Aparecerá una ventana con el área del examen, dar clic en contestar.
- Aparecerán las instrucciones para contestar el examen.
- Los casos clínicos se presentan como Elementos, al dar clic en cualquiera se desglosa una viñeta clínica y cinco preguntas con cuatro opciones de respuesta cada una. Al elegir la respuesta, dar clic en enviar respuestas y regresar a la página de elementos.
- Al terminar, dará clic en finalizar el examen y cerrará la sesión y el programa.
- El sistema se cerrará de manera automática a la hora indicada.
- El sistema resguardará la información si falla el internet o se cierra la sesión.

## RESULTADOS DEL EXAMEN:

Se publicarán en la página de Mis resultados:

[http://www.facmed.unam.mx/registro/misresultados\\_seciss/](http://www.facmed.unam.mx/registro/misresultados_seciss/)

- Para los exámenes del primer al quinto bimestre, se publicarán 10 días hábiles después del día de la aplicación.
- En caso del sexto examen bimestral y el examen ordinario, los resultados se otorgarán 3 días hábiles después del día de la aplicación.

**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”  
Ciudad Universitaria, 2025.**