

# QUERÉTARO

## IMSS

FACULTAD DE MEDICINA



# REQUISITOS PARA INGRESO A INTERNADO MEDICO E INCLUSIÓN A NOMINA

Estimado Medico Interno de Pregrado, bienvenido al IMSS, para nosotros es un gusto que pertenezcas ahora a nuestra institución. A continuación te explicaré los pasos a seguir para que quedes inscrito formalmente al Internado médico en el IMSS.

## EXPEDIENTE ACADÉMICO (Entregar durante el Curso)

### 1.-Solicitud de Inscripción al Internado Médico (PREGRADO)

Para obtenerla es necesario registrarse en línea en <http://edumed.imss.gob.mx/2010/>), o en: <http://educacionensalud.imss.gob.mx/es/registro-en-l%C3%ADnea>.

Esta plataforma estará disponible a partir del 15 de Junio 2020. Mucho OJO!! **Debe decir "Registro en Línea, Internado de Pregrado, 2021-1"** (no 2020 ni años anteriores).

Requieres digitalizar una fotografía tamaño infantil y tenerla disponible en el equipo de cómputo donde hagas el trámite en línea, imprime 3 copias de esta solicitud.

### 2.-Solicitud de Número de Seguridad Social

Este trámite se hace junto con el de la solicitud de internado medico (en la plataforma, en línea), o en la página:

<http://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/home/asegurado>

Debes registrar todos tus datos personales sin omitir ningún campo.

Otra opción es descargar la aplicación móvil "IMSS Digital" y ahí realizar el trámite.

El formato que te da el sistema con tu **NSS imprímelo y entregarás 2 copias**.

Cuando el sistema electrónico no te da tu NSS deberás acudir a la subdelegación metropolitana (5 de febrero esquina Zaragoza s/n) con los documentos solicitados, debes tener a la mano tu CURP, RFC y un comprobante de domicilio con Código Postal, preferentemente del lugar donde vivirás durante tu internado médico.

### 3.- Copia de Acta de nacimiento.

### 4.-Copia Registro Federal de Causantes. (RFC)

### 5.- Copia CURP

### 6.-Copia Certificado de Calificaciones

### 7.-ORIGINAL Certificado Médico de Salud

8.-ORIGINAL Carta de Presentación, otorgada por la institución Educativa dirigido a: Dra. Elisa Alexandra González Plascencia, Enc. Coord. De Planeación y Enlace Institucional y/o Dra. Leticia Vázquez Hernández, Enc. Coord. Auxiliar de Educación en Salud.

9.-Dos Fotografías tamaño infantil, recientes, de frente, con tu nombre al reverso y sede que te corresponde para el gafete, y **Una foto** con las mismas características para la credencial de atención ( la cual te entregaremos después del curso de inducción), además si vas a dar de alta para servicios médicos (seguro social) a tu esposo (a), hijo (s) o papás debes traer una foto de cada uno de ellos con las mismas características. En caso de ser solteros se podrá asegurar únicamente a los padres de familia, siempre y cuando vivan en Querétaro y dependan económicamente del estudiante, con la finalidad de tener derecho a la atención médica.

### 10.- Copia de la credencial de elector (INE).

11.- Comprobante de domicilio actual, de preferencia del domicilio que habitarás en Querétaro o San Juan del Río.

12.- Pliego testamentario. Llenado a mano con tinta azul, completo, con firma. (Anexo)

13.-Muy importante! Copia de la carátula del contrato bancario de una tarjeta de **DEBITO O NOMINA** (no se aceptan cuentas de ahorro, de crédito, express, light, universitaria etc).

La CUENTA TIENE QUE ESTAR A TU NOMBRE, puede ser de los siguientes bancos:

Banamex, sucursal Tec 100 debes traer copia de la tarjeta y del contrato

Bancomer, Banorte, HSBC, sucursal Zaragoza ó Santander en cualquier sucursal.

**\*Si eres trabajador IMSS, incluye una copia de tu último tarjetón de pago y copia de la aceptación de tu beca por el sindicato.**

Toda la información solicitada sin excepción deberá ser entregada en el orden solicitado en el presente listado junto con 4 micas protectoras, en 2 tantos, uno para la Coord. Delegacional de Educación y otro para el Hospital sede. (Todos los documentos tamaño carta, no se aceptan en folder)

## EXPEDIENTE DE INCLUSIÓN A NÓMINA

### En caso de ser trabajador:

1. Último tarjetón y dictamen de beca otorgado por el sindicato en caso de ser trabajador IMSS.
2. Si es trabajador IMSS categoría 08, Permiso de Bolsa de Trabajo de su Delegación de adscripción para realizar internado médico.
3. Número de Seguridad Social emitido en página del IMSS
4. Contrato de acreditamiento en cuenta bancaria vigente que contenga número de tarjeta y número de CLABE interbancaria (Banorte, Banamex, BBVA Bancomer, HSBC y Santander, ÚNICAMENTE CUENTA DE NÓMINA O DÉBITO, el mismo solicitado anteriormente)

### En caso de NO ser trabajador:

- Comprobante de domicilio.
- INE
- Número de Seguridad Social.
- CURP
- RFC
- Documentos de escolaridad.
- Curriculum (breve)
- Acta de Nacimiento.
- Estado de Cuenta Bancaria (legible que se observe Número de cuenta y CLABE Interbancaria), convenio con bancos: Banorte, Banamex, Bancomer, Santander y HSBC

Los documentos del expediente de inclusión a nómina debes enviarlos al correo de [edupregradoimss@gmail.com](mailto:edupregradoimss@gmail.com) en PDF se debe nombrar el archivo por ejemplo [daniellopezinclusion](#)

### CURSO DE INDUCCIÓN

- 1) Sede HGZ 3. Será del día 16 al 28 de Diciembre de 2020 las 8:00 am a 14:00 pm, con uniforme blanco, en el Hospital General de Zona No.3. En el auditorio del hospital.
- 2) Sede HGR 1 y HGR 2 Será del día 16 al 28 de Diciembre de 2020 las 8:00 am a 14:00 pm, con uniforme blanco, en el teatro del IMSS

*¡IMPORTANTE ACUDIR CON CUBREBOCAS Y RESPETAR LA SEÑALÍTICA QUE MARCA LA SANA DISTANCIA!*

### FECHA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

Sede HGR 1 Querétaro, HGR 2 y HGZ 3 San Juan del Río.

La fecha de entrega de los documentos del **EXPEDIENTE ACADÉMICO** | Se realizara del 16 al 18 de diciembre 2020 en el Curso a los CCEIS

HGZ No 3. Dra. Rosalba Rojas Diaz

HGR No. 1 Dra. Claudia Garduño Rodríguez

HGR No. 2 Dra. Sandra Margarita Hidalgo Martínez

**NOTA IMPORTANTE: SÓLO SE RECIBIRÁN LOS ARCHIVOS CUYA DOCUMENTACIÓN ESTÉ COMPLETA.**

Para dudas llama al 442-216-28-36 ext. 51109 o escribe al correo de [leticia.vazquezh@imsss.gob.mx](mailto:leticia.vazquezh@imsss.gob.mx) y al correo de [erendira.zalapa@imss.gob.mx](mailto:erendira.zalapa@imss.gob.mx)